

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2
имени Героя Советского Союза И.А. Передерия
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

«24» марта 2025 г.

№ 93/1-О

**Об организации работы лагеря дневного пребывания
«#ЕдинствоДружба.ру» на базе МБОУ СОШ № 2 в период летней
оздоровительной кампании в 2025г.**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Каневской район «Об организации работы лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций и обеспечения иных форм отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в период летней оздоровительной кампании в 2025г.»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в период летней оздоровительной кампании 2025 года отдых детей в профильном лагере «#ЕдинствоДружба.ру» с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2 и назначить начальником лагеря Камышеву Н.С.
2. Организовать на базе МБОУ СОШ № 2 работу лагеря дневного пребывания «#ЕдинствоДружба.ру» с 02.06.2025 по 23.06.2025г., с 5-дневной рабочей неделей (выходной – воскресенье) и утвердить режим работы лагеря дневного пребывания «#ЕдинствоДружба.ру» (приложение № 1).
3. Обеспечить контроль над подготовкой лагеря в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и их неукоснительное выполнение.
4. Организовать работу по получению санитарно-эпидемиологических заключений на организацию работы, принять меры по обеспечению безопасности обучающихся в период летних каникул.
5. Укомплектовать лагеря педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки. Не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование.

6. Игнатенко Е.Н. фельдшеру школы, обеспечить своевременное прохождение гигиенической подготовки и аттестации по сан минимуму педагогами, задействованными в работе лагерей дневного пребывания (отметка в медицинской книжке обязательна)(по согласованию).
7. Обеспечить своевременное прохождение профилактического медицинского осмотра работниками летнего оздоровительного лагеря «#ЕдинствоДружба.ру» МБОУ СОШ № 2 (наличие медицинской книжки обязательно).
8. Утвердить кадровое обеспечение лагеря дневного пребывания «#ЕдинствоДружба.ру» на базе МБОУ СОШ № 2 (приложение № 2)
9. Принять меры по созданию оптимальных и безопасных условий для организации работы лагерей с дневным пребыванием детей и иных оздоровительных форм отдыха и занятости и утвердить Положение о лагере дневного пребывания «#ЕдинствоДружба.ру» (приложение № 3)
10. Обеспечить своевременную регистрацию лагеря дневного пребывания 2023 года, организованного на базе МБОУ СОШ № 2 и внесение его в реестр лагерей, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.
11. В срок до 3 апреля 2025 года разработать и предоставить на согласование в воспитательный отдел управления образования Кочергиной воспитательную программу дополнительного образования «#ЕдинствоДружба.ру», которая будет реализована на базе МБОУ СОШ № 2 в летний период.
12. Утвердить программу лагеря дневного пребывания «#ЕдинствоДружба.ру» (приложение № 4) и обеспечить регистрацию программы.
13. Обеспечить регистрацию обучающихся, участвующих в реализации воспитательной программы в Навигаторе дополнительного образования Краснодарского края до открытия лагеря.
14. Образовать комиссию для оформления необходимой нормативной документации для открытия лагеря дневного пребывания в следующем составе:
 - Камышева Н.С.
 - Серопол А.Н.
15. Медяникову И.Б., заместителю директора по безопасности, провести инструктажи по охране труда с работниками ЛДП и инструктаж по обеспечению мер пожарной безопасности в лагере дневного пребывания, провести с работниками лагеря инструктивно-

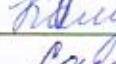
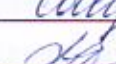
методические занятия и эвакуацию на случай ЧС и пожароопасной ситуации.

16. Назначить Шамшуру Ю.Н. заведующую столовой, ответственной за качественное приготовление пищи и выполнение режима питания (по согласованию).
17. Для работы лагеря «#ЕдинствоДружба.ру» определить следующие помещения и территорию:
 - актовый зал
 - кабинеты № 5,6,7,8,9,10,11,12, 15 универсальный
 - спортивный зал
 - библиотека
 - медпункт
 - школьная столовая
18. Назначить ответственными за санитарно-гигиенический порядок в помещениях и на территории лагеря дневного пребывания «#ЕдинствоДружба.ру» Камышеву Н.С.
19. Камышеву Н.С. начальнику лагеря и Шамшура Ю.Н., заведующей столовой, по окончании смены подготовить и сдать в МУ УО необходимую отчетность об итогах работы лагеря.
20. Контроль работы лагеря дневного пребывания «#ЕдинствоДружба.ру» возложить на Рабик Т.Ю., заместителя директора.
21. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБОУ СОШ №2

Вдовина С.И.

С приказом ознакомлены:

Рабик Т.Ю.		" 24 "	<u>марта</u>	2025 г.
Камышева Н.С.		" 24 "	<u>марта</u>	2025 г.
Серопол А.Н.		" 24 "	<u>марта</u>	2025 г.
Медяников И.Б.		" 24 "	<u>марта</u>	2025 г.

Приложение № 1

к приказу от 24.03.2025 №

директор МБОУ СОШ № 2

С.И. Вдовина

Ежедневный режим работы лагеря дневного пребывания
«#ЕдинствоДружба.ру» в МБОУ СОШ № 2 с 02.06.-23.06.2025

8.30 – 8.45	Сбор детей, термометрия
8.45 – 9.00	Линейка
9.00 – 9.15	Зарядка
9.15 – 10.00	Завтрак
10.00 – 12.00	Подвижные игры, отрядные мероприятия
12.00 – 13.00	Оздоровительные процедуры
13.00 – 13.45	Обед
13.45 – 14.25	Клубный час
14.25 – 14.30	Пятиминутки по безопасности Повторение ПДД
14.30	Уход домой